



A SZOMBATHELYI BARTÓK BÉLA ZENEISKOLA – AMI
HÁZIRENDJE



Tartalom

Tartalom	2
Bevezetés.....	4
A házirend célja, feladata	4
Jogszabályi háttér	4
A házirend időbeli és térbeli hatálya	5
A működés rendje.....	5
Az intézmény munkarendje.....	5
Tanítási rend	6
Tanórákőzi szünetek rendje.....	6
Telephelyek működési rendje.....	6
A tantermek használatának szabályai.....	6
A tanulókkal összefüggő szabályok	7
Az iskola biztonságos működése érdekében meghatározott szabályok	7
Óvó-védő intézkedések	8
Baleset esetén teendő intézkedések.....	8
Teendők rendkívüli eseménykor	9
Pedagógiai programhoz kapcsolódó iskolán kívüli rendezvények.....	9
Térítési díjakkal és tandíjjal kapcsolatos szabályozás.....	10
Eljárási rendelkezések	10
A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások	11
Tanulmányi kötelezettségek	12
Művészeti alapvizsga, művészeti záróvizsga	12
Az iskola felvételi kötelezettségével kapcsolatos egyéb szabályok	13
Tanulói jogviszony létesítése	13
Tanulói jogviszony megszüntetése.....	13
A tanulók jutalmazásának elvei és formái.....	14
A tanulók jogai és kötelességei	14
A tanulónak jogai	14

A tanuló kötelessége.....	15
A tanuló és a kiskorú tanuló szülője tájékoztatásának egyes szabályai	15
Legitimációs záradékok.....	17
A szülői szervezet nyilatkozata	17
Az intézményi tanács nyilatkozata.....	17
A nevelőtestület nyilatkozata	17
Fenntartói nyilatkozat.....	18
Függelék	19
Jogsabályi háttér	19

Bevezetés

A házirend célja, feladata

Az iskola házirendje állapítja meg a jogszabályokban meghatározott tanulói jogok gyakorlásának és - a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül – a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá az iskola által elvárt viselkedés szabályait. A tartalma nem állhat ellentétben jogszabályokkal, sem egyéb intézményi alapidokumentummal; nem vonhat el törvény vagy rendelet által biztosított jogot, nem is szűkítheti azt, kivéve, ha maga a jogszabály erre felhatalmazást ad. A pedagógiai programmal és a szervezeti és működési szabályzattal, valamint a fenntartó döntéseivel együtt meghatározza az intézmény belső működését. A házirend az iskola önálló belső jogforrása.

Jogszabályi háttér

A házirend elkészítésénél az alábbi jogszabályi előírásokat alkalmaztuk.

Külső szabályozók:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- Szombathelyi Tankerületi Központ 36/2018. (VI.15.) számú szabályzata – térítési díj és tandíj szabályzat

Belső szabályozók:

A házirendben figyelembevételre kerülnek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozók is, így különösen:

- Szakmai alapidokumentum
- Pedagógiai program
- Szervezeti és működési szabályzat

A házirend időbeli és térbeli hatálya

A házirend betartása kötelező minden, az iskolával jogviszonyban álló tanulóra, pedagógusra és alkalmazottra. Előírásai értelemszerűen alkalmazandók a szülőkre (gondviselőkre), akik a tanulók törvényes képviselőiként gyakorolnak jogokat, illetve teljesítenek kötelezettségeket, valamint az iskolában tartózkodó, az iskolával jogviszonyban nem állókra is.

Előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli, tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra is vonatkoznak, amelyeket a pedagógiai program alapján az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.

Betartása mindenki számára kötelező, megszegése a házirendben és a szervezeti és működési szabályzatban foglalt szankciókat (fegyelmező intézkedések, fegyelmi büntetések) vonja maga után. A gyermek, a tanuló és szülei (képviselőjük) a döntésekkel, határozatokkal, intézkedésekkel és az intézkedések elmaradásával kapcsolatban a tudomásra jutástól számított 15 napon belül eljárást kezdeményezhetnek.

A működés rendje

Az intézmény munkarendje

Munkaterv:

Az iskola éves munkarendjét az iskolavezetés javaslata alapján a tantestület határozza meg, figyelembe véve a tanítás nélküli munkanapokat, az iskolai szüneteket, programokat.

Az iskola nyitva tartási rendje:

Hétköznap: 8:00 – 20:00 óráig, szombaton 8:00 -13:00 óráig. A nyitva tartás alatt portaszolgálat és telefonügyelet biztosított. A délelőtti órákban idegen személy csak úgy jöhet be az épületbe, hogy a portás belső telefonon ezt jelzi az iroda dolgozóinak.

A nyitva tartáson túli időpontokban (szünet, hétvége stb.) indokolt kérés (próbák, rendezvények, órapótlás) esetén, tanári felügyelet mellett, a biztonsági szabályok betartásával – igazgatói engedéllyel – lehet használni a tantermeket.

Tanítási rend

A tanítás a zeneiskolában (székhelyen) reggel 8.00 órától este 20.00 óráig tarthat, a tantárgyfelosztás és az órarend alapján. Minden tanuló a tanítás kezdete előtt legalább 5 perccel korábban érkezzen meg az iskolába, foglalja el helyét a tanteremben, vagy a szaktantermek előtt várja fegyelmezetten tanárát.

Tanóráközi szünetek rendje

A zeneiskolában a tanítás az egyéni és csoportos órák beosztása szerint történik. A tanítás folyamatos, a csoportos foglalkozások között 5 perc óráközi szünet van, mely alatt az egymást követő csoportok váltják egymást.

Az órák közötti várakozás idejében a tanulók az aulában és a folyosókon tartózkodhatnak. Az órák után a tanulók elhagyják az iskolát. Az órák befejezése után a tanulókért az intézmény felelősséget nem vállal.

Az órák lehetnek: hangszeres óra, szolfézs óra, kötelező zongora, zenekari- és kóruspróba, kamarazene óra, egyéb választható tárgy, órarend szerinti beosztásban.

Telephelyek működési rendje

A telephelyeken az oktatás az órarend alapján történik.

A tantermek használatának szabályai

A tanterekben, szolfézsstermekben, a hangversenyteremben csak a szaktanár jelenlétében tartózkodhatnak a tanulók. A Tibold Iván terem használati rendjét külön mellékletben szabályozzuk. Hangversenyek alatt a termekbe csak a műsorszámok közötti szünetben lehet belépni.

A tanulók fegyelmezetten várják a pedagógust az órarend szerint kijelölt szaktantermek előtt. A szolfézs órák után a termeket rendben kell hagyni a következő csoport részére. A helyiségek elhagyásakor a villanyt le kell kapcsolni, az ablakokat be kell zárni! A tanítási órák után a tantermet a szaktanár zárja be. A terem kulcsát a portán le kell adni, vagy a már várakozó következő szaktanárnak kell átadni! Amelyik tanteremben nem folyik oktatás, a tanulók – a

szaktanár kérelme esetén – gyakorlás céljából használhatják. A tantermekben lévő leltári tárgyakat az igazgatóság engedélye nélkül az épületből kivinni tilos!

Az épületbe kutyát és más/egyéb állatot behozni tilos!

A tanulókkal összefüggő szabályok

Az iskola biztonságos működése érdekében meghatározott szabályok

Az iskolába tilos behozni minden olyan eszközt, amely a tanóra és a foglalkozások rendjének megzavarására, személyhez fűződő jog megsértésére kifejezetten és célzottan alkalmas, a többi tanulót teljesítményében akadályozza, vagy ártalmas az egészségre és a testi épségre. Amennyiben ilyen tárgy előkerül, a tanuló köteles azt átadni a pedagógusnak, aki az elvett tárgyat jól zárható szekrénybe helyezi el, és haladéktalanul értesíti a tanuló szülőjét, hogy azt mikor veheti át. Az iskola területén és az iskola által szervezett rendezvényeken a tanulónak dohányozni, szeszes italt fogyasztani tilos. Indokolatlanul sok pénzt, értéktárgyakat a tanuló csak saját felelősségére hozhat magával.

Tanítási órákon a diákok számára audioeszközök, mobiltelefon, bluetooth hangszóró és az iskolai munkát zavaró játékok engedély nélküli használata tilos. A tanulók a saját tulajdonukban lévő infokommunikációs eszközöket (mobiltelefon, tablet, laptop, audioeszközök, stb.) a tanítási órán csak a pedagógus engedélyével, illetve az iskola tulajdonát képező infokommunikációs eszközöket a pedagógus jelenlétében és irányításával használhatják.

Növendékeink kerékpárjukat csak az arra kijelölt helyen, lezárva tárolhatják.

Az iskolában csak a személyesen átadott-átvett dolgokért vállalunk felelősséget!

Szúró- vágóeszközök, fegyvernek minősülő tárgyak, robbanószer, stb. behozatala tilos.

Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelési-oktatási intézménynek jogellenesen kárt okoz, a Ptk. szabályai szerint kell helytállnia. A kártérítés mértéke nem haladhatja meg:

a gondatlan károkozás esetén a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) – a károkozás napján érvényes rendelkezések szerint megállapított – egyhavi összegének ötven százalékát, ha a tanuló cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes, szándékos károkozás esetén az okozott kár, legfeljebb azonban a kötelező legkisebb munkabér – a károkozás napján érvényes rendelkezések szerint megállapított – öt havi összegét.

Ha a tanuló az iskola pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes cselekményt követ el vagy azzal fenyegetődik, vagy a közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartást tanúsít, amely sérti az iskola helyi normáit és a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit, akkor a büntetőjogi felelősség hatálya miatt a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani. Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül meg kell indítani.

Óvó-védő intézkedések

Az iskolai parkolót csak az intézmény dolgozói használhatják, a tanulók és hozzátartozóik nem hajthatnak be. Az iskolai rendezvények alkalmából, az intézménybe érkező vendégek az intézmény vezetőjétől behajtási engedélyt kaphatnak.

A folyosókon, lépcsőházban a diákok kerüljék a hangoskodást és minden olyan játékot, amely veszélyezteti a testi épségüket, vagy kárt okozhatnak.

A tanulók az általuk észlelt baleseteket, balesetveszélyes helyzeteket azonnal kötelesek jelezni az iskola valamely felnőtt dolgozójának. Kötelesek betartani a tűzvédelmi előírásokat, a kifüggesztett tűzvédelmi szabályzat szerint. Az intézményben tartózkodók kötelesek betartani az intézmény óvó-védő előírásait.

A tanulók a zongorák felső fedelét nem mozgathatják.

Figyelmeztetni kell a növendékeket a többi hangszer kezelése során előforduló balesetveszélyre is. Fel kell hívni a figyelmet minden olyan egyéb körülményre, amely az esetleges balesetveszélyt elháríthatja.

Járványügyi helyzet fennállásának esetén intézményünkbe történő belépéskor a kézfertőtlenítés, az iskola területén (folyosók, tanári szoba, irodák, közösségi terek) pedig a szájmaszk használata kötelező! A tantermi oktatás ideje alatt a maszk használata ajánlott.

Részletes járványügyi intézkedési tervünk az 1. számú mellékletben található.

Baleset esetén teendő intézkedések

Az óvintézkedések ellenére bekövetkező gyermekbaleset esetén a követendő eljárás sorrendje az alábbi:

- helyzetfelismerés, az eset súlyosságának laikus megállapítása (vérzés, törés, eszméletvesztés, stb.);
- ennek megfelelően elsősegély nyújtása, ill. az orvos, súlyos esetben mentő igénybevétele;
- az iskolavezetés haladéktalan értesítése;
- a tanuló szüleinek értesítése;
- amennyiben a gyors elsősegélynyújtást követően további halaszthatatlan egészségügyi ellátás szükséges, az iskolavezető értesítése mellett a tanulót a pedagógus elkíséri a szakrendelésre;
- a beteg ellátása, és az illetékesek értesítése után jegyzőkönyv felvétele.

Teendők rendkívüli eseménykor

Tűz és bombariadó esetén az iskola épületéből a tanulók a tanárok vezetésével a tűzriadó terv szerint fegyelmезetten távoznak. A szomszédos teremben tanító tanárok kötelesek egymást figyelmeztetni a veszélyre. Tűz esetén értesíteni kell a 112-es vagy a 105-ös telefonszámon a tűzoltóságot.

Közölni kell az iskola címét, a tűz helyét, azt, hogy mi ég, emberélet van-e veszélyben, ki jelzi a tüzet (név, telefonszám).

Bombariadó esetén értesíteni kell a rendőrséget, a 112-es vagy a 107-es telefonszámon.

Pedagógiai programhoz kapcsolódó iskolán kívüli rendezvények

A tanulmányi kirándulásokon, zenei táborokban, külső helyszíni tanulmányi versenyeken, rendezvényeken, amelyeket az iskola a pedagógiai programjában előírtak alapján szervez, az iskola azon tanulói vesznek részt, akik a programban közreműködnek, illetve jelentkeztek a programban való részvételre.

A tanulmányi versenyeket, kirándulásokat az iskola éves munkatervében rögzített időpontokban lehet szervezni, ha a tanulók szülei írásban vállalják az ezzel járó esetleges költségeket. A tanulók a gyülekezési helytől a visszaérkezés helyéig a kísérő tanár felügyelete

alatt állnak. A csoport tagjai együtt utaznak, vesznek részt a programokban. A csoportból eltávozni csak akkor lehet, ha a kísérő tanár megengedi.

Térítési díjakkal és tandíjjal kapcsolatos szabályozás

Térítési díjak jogszabályi háttere

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 16. § (3) bekezdése
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szabályozza a térítésmentes, a térítési díj, valamint tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatások körét.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet
- Szombathelyi Tankerületi Központ 36/2018. (VI.15.) számú szabályzata – térítési díj és tandíj szabályzat

Eljárási rendelkezések

A tanulói jogviszony létesítésekor írásban nyilatkozni kell arról, hogy melyik művészeti ágra, tantárgyra (főtárgy és kötelezően választandó tárgy) történik a beiratkozás, amelyben a – legfeljebb heti háromszáz perc – tanórai foglalkozást biztosítja az intézmény. A több művészeti ág foglalkozásait igénybe vevő tanuló az első esetén térítési díjat fizet, ezen felül tandíjat. Az iskola a nyilatkozatok megtételéhez formanyomtatványt biztosít. A díjalapot, és azzal összefüggésben a díjak mértékét a Tankerület számítja ki. A térítési- és tandíj megállapítása a teljes tanévre történik, melynek mértékét nem befolyásolja az adott tanév első félévének tanulmányi eredménye. Tanév végi eredmény hiányában az előző tanév eredményét kell figyelembe venni. A térítési díj és a tandíj mértéke a fizetésre kötelezett tanulmányainak első tanévében az életkor és a jogviszony alapján meghatározott legalacsonyabb díjtétel. Az intézmény vezetője a fizetendő díjról értesíti a törvényes képviselőt, illetve a nagykorú tanulót. A térítési díj, illetve a tandíj befizetésének elmaradása esetén az intézmény vezetője írásban, határidő kitűzésével felhívja a törvényes képviselőt, illetve a nagykorú tanulót a fizetési kötelezettség teljesítésére, egyúttal figyelmezteti a jogkövetkezményekre. A térítési díj és a tandíj befizetésének végső határidejét minden évben az iskola fenntartója, a Szombathelyi Tankerületi Központ határozza meg.

Az állami fenntartású és az állami feladatellátásban részt vevő alapfokú művészeti iskolában heti hat tanórai foglalkozás biztosított *térítési díj* ellenében a főtárgy gyakorlatának és

elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, továbbá e szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata. A tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a tandíjalap művészeti ágában tanulmányi átlag függvényében 5-20%-át, a tanév első napján a 18. életévét betöltött, de a 22. életévét be nem töltött, nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló esetében az éves tandíj 15-40%-át köteles megfizetni. Minden esetben ingyenes a hátrányos helyzetű tanuló részére az első alapfokú művészetoktatásban való részvétel.

Tandíjfizetési kötelezettség alapfokú művészetoktatásban a heti hat tanórát meghaladó tanórai foglalkozás, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte.

A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások

- A hiányzás első napján a szülőnek vagy a törvényes képviselőnek telefonon (tel. szám: 94/512 895) vagy személyesen, vagy más módon (e-mail: igazgato@bartokzi.szombathely.hu) értesítenie kell a főtárgy tanárt, vagy az iskolatitkárt a tanuló távolmaradásáról, a távolmaradás okáról, annak várható időtartamáról.
- Betegség miatti távolmaradás esetén a betegségről szóló orvosi igazolást a tanuló iskolába történő visszatérésekor, de legkésőbb a visszatérést követő 8 napon belül át kell adni a főtárgy tanárnak, ideértve azt az esetet is, ha a tanuló a visszatérést követően 8 napon belül ismételten távol marad. A határidő bármely okból történő elmulasztása esetén a távolmaradás igazolatlan mulasztásnak minősül.
- 30 napot meghaladó tartós betegség esetén a szülő, vagy a törvényes képviselő a betegség tényét a távolmaradás kezdetétől számított 45 napon belül köteles orvosi igazolással igazolni. A határidő bármely okból történő elmulasztása esetén a távolmaradás igazolatlan mulasztásnak minősül.

- A szülő, vagy a törvényes képviselő a tanév során összesen legfeljebb 3 tanítási napot igazolhat, 3 napot meghaladó hiányzást csak orvos igazolhat.
- A szülő, vagy a törvényes képviselő a még fennmaradó hiányzásokat legkésőbb a tanév utolsó tanítási napján köteles igazolni. A határidő elmulasztása esetén a tanuló hiányzása igazolatlanak minősül.
- Ha a mulasztás egy tanévben, egy tantárgyból 22 óra felett van, akkor a tanuló a kérdéses tantárgyból nem osztályozható.
- A tanóráról rendszeresen elkéső tanuló szüleit a zenetanár írásban értesíti.
- Nem számít hiányzásnak, ha iskolai érdek miatt marad távol a tanórától a tanuló.

Tanulmányi kötelezettségek

A tanulónak tanévenként főként vizsgát kell tennie, ami része a tanév végi osztályzat megállapításának. A vizsgák időpontját az iskola munkaterve szabályozza. A tehetséggondozásban („B” tagozat) részesülő diákoknak tanévenként több alkalommal kell számot adni előmenetelükről. A „B” tagozaton folytatható képzésről a tanszakvezető dönt, a szaktanár véleményének kikérése alapján. „B” tagozatra előzetes meghallgatás után kerülhet a tanuló. A meghallgatás időpontja a félévi vagy a tanév végi „B”-s vizsgahangverseny. Osztályfolytatás a zenei tanulmányok folyamán csak egy alkalommal vehető igénybe. Ha a tanuló a tanítási év végéig nem teljesíti az intézmény pedagógiai programjában előírt minimális követelményeket, és ezért elégtelen osztályzatot kap, vagy hiányzásai miatt nem osztályozható, akkor az évfolyamot megismételheti. Ugyanannak az évfolyamnak a másodszori megisméltése már csak tandíjfizetéssel vehető igénybe.

Művészeti alapvizsga, művészeti záróvizsga

A 2011. évi CXCV. törvény 16. § (2) bekezdése alapján a tanuló az utolsó alapfokú évfolyam befejezését követően művészeti alapvizsgát, az utolsó továbbképző évfolyam elvégzését követően pedig művészeti záróvizsgát tehet. A művészeti alap- és záróvizsgát minden tanév május-június hónapban szervezi az intézmény. A művészeti alap- és záróvizsga követelményét az intézmény pedagógiai programja tartalmazza. Az utolsó alapfokú évfolyam után, a sikeres művészeti alapvizsga jogosítja fel a tanulót a továbbképző évfolyamok megkezdésére. A

művészeti alap- és záróvizsgára írásban kell jelentkezni, az iskolában erre a célra készített nyomtatványon. A jelentkezést a szaktanár kezdeményezi, a szülő vagy gondviselő, nagykorú tanuló esetén a tanuló aláírásával hagyja jóvá. Az intézményvezető – a szaktanár véleményét figyelembe véve – engedélyezi a tanuló művészeti alap- vagy záróvizsgán való részvételét. A vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit az intézményi Pedagógiai program tartalmazza.

Az iskola felvételi kötelezettségével kapcsolatos egyéb szabályok

A zeneiskolai tanulmányok megkezdését alkalmassági vizsga előzi meg. A gyermek felvételi alkalmassági meghallgatáson vesz részt, melyre írásban jelentkezik. A felvételi meghallgatás célja az iskolába jelentkező gyermek zenei képességeinek (zenei hallás, ritmusérzék, memória hangszer specifikus alkati adottságok stb.) felmérése. A jelentkezők felvételi eredményük alapján vehetők fel az iskolába. A felvehető tanulók számát, az intézmény szakmai alapdokumentumában engedélyezett tanulói létszám figyelembe vételével, és a fenntartóval történt előzetes egyeztetést követően határozza meg az intézmény vezetője. A meghallgatás eredményéről és a tanuló felvételéről az iskolai hirdetőtáblán, és az intézmény honlapján (www.bartokzi.hu) kap tájékoztatást a szülő.

Tanulói jogviszony létesítése

A tanuló tanulói jogviszonya az iskolával a beiratkozással jön létre. A beiratkozás időpontját az iskola hirdetőtábláján, honlapján, elektronikus úton, általános iskolákban, óvodákban kihirdetéssel teszi közzé az iskola. Az iskolával tanulói jogviszonyba álló tanulóknak is minden évben meg kell erősíteniük további zenetanulási szándékukat.

Tanulói jogviszony megszüntetése

A tanulói jogviszony megszűnik, ha a tanuló a beiratkozás időpontjában nem erősíti meg jogviszonyát az iskolával. Tanév közben a szülő írásban történő bejelentésével a tanulói jogviszony megszüntethető. A tanulói jogviszony megszűnésekor a tanulónak le kell adnia az

iskola tulajdonát képező hangszert, kottákat, és egyéb eszközöket, melyeket a zenei tanulmányai során igényelt az iskolától, valamint a megállapított térítési díjat (vagy annak még ki nem fizetett részletét) meg kell fizetni.

A tanulók jutalmazásának elvei és formái

Azt a tanulót, aki kiemelkedő tanulmányi eredményt ért el és hozzájárult az intézmény jó hírnevének megőrzéséhez, növeléséhez, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza. Igazgatói dicséretben részesül az a tanuló, aki országos, regionális, megyei versenyen kiemelkedő eredményt ért el, illetve felvételt nyert zeneművészeti szakközépiskolába. Elismerésben és ajándékban részesülnek a középiskolai tanulmányaik végéig zeneiskolába járó, érettségiző növendékek.

Szaktanári dicséret adható annak a tanulónak, aki több alkalommal szerepelt különböző hangversenyeken és tanulmányi eredménye jeles.

Az igazgatói dicsérethez oklevél és tárgyjutalom, a szaktanári dicsérethez oklevél kapcsolódik.

A tanulók jogai és kötelességei

A tanulónak jogai

A tanuló joga, hogy

- a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék, oktassák, iskolai tanulmányi rendjét életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki, személyiségét emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartásuk, és védelmet biztosítsanak számára a fizikai és a lelki erőszakkal szemben,
- a zeneiskolai tantervben meghatározott szakokon és tagozatokon képességeinek, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön, képességeihez mértén tovább tanuljon,
- igénybe vegye az iskola által adható kedvezményeket,
- a szaktanár ajánlására hangszert, kottát, könyvet kölcsönözzön az iskola hangszer, illetve kottatárából (Tankönyvtámogatásra a zeneiskolában nincs lehetőség!),

- a pedagógiai programban meghatározott keretek között – a kötelezően 5. osztálytól választható tárgyak közül kiválassza azokat a tantárgyakat, amelyeket tanulni kíván,
- a zeneiskolában gyakorlási engedélyt kérjen, amiről az iskola igazgatósága egyéni elbírálás alapján dönt,
- véleményt nyilvánítson, tájékoztatást kapjon személyét és tanulmányait érintő kérdésekről, írásban javaslatot tegyen, kérdést intézzen az iskola vezetőihez, pedagógusaihoz, s arra harminc munkanapon belül érdemi választ kapjon.

A tanuló köteleessége

A növendék köteles:

- a tanórákon mindenkor pontosan és felkészülten megjelenni (A késés vagy az órabeosztástól eltérő megjelenés miatt az elmaradt órát pótolni nem kötelező.),
- a zeneiskolai hangszerekre, felszerelési és berendezési tárgyakra vigyázni,
- megőrizni, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelni a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket,
- a kölcsönzött kottákat és hangszereket az egyes tanulmányi időszakok végén (félév, év vége) felszólítás nélkül bemutatni, illetve visszaadni,
- az elveszett kottát, könyvet, hangszert beszerezni, illetve annak aktuális beszerzési árát az iskolának megtéríteni,
- megtartani az iskola tanórai és tanórán kívüli foglalkozásai során, az iskolai helyiségek és az iskolához tartozó területek használati rendjét,
- óvni saját és társai testi épségét, továbbá haladéktalanul jelenteni a felügyeletet ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, az iskola alkalmazottait vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlelt.

A tanuló és a kiskorú tanuló szülője tájékoztatásának egyes szabályai

A tanulókat és a tanuló szüleit az iskola igazgatója az iskola egészének életéről, az aktuális tudnivalókról valamint a növendékek egyéni haladásáról, fejlődéséről elektronikus úton, az iskola honlapján, Facebook oldalán, vagy a KRÉTA elektronikus napló levelezési rendszerén

keresztül tájékoztatja. A szülők a KRÉTA napló rendszeres bejegyzései mellett szülői hangversenyeken, a szaktanárokkal személyesen találkozáskor, vagy telefonon is tájékozódhatnak.

Legitimációs záradékok

Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

Az intézményben diákönkormányzat nem működik.

Az intézményben iskolaszék nem működik.

A szülői szervezet nyilatkozata

A házirendet a szülői szervezet (közösség) 2021. év 09..... hó 23..... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet véleményezési jogát jelen házirend felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Szombathely, 2021. év 09..... hónap 23. nap

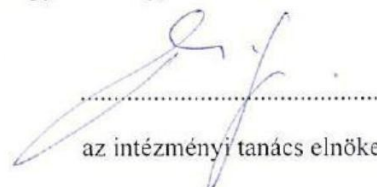


szülői szervezet képviselője

Az intézményi tanács nyilatkozata

A házirendet az intézményi tanács 2021. év 09..... hó 21..... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát jelen házirend felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Szombathely, 2021. év 09..... hónap 21. nap

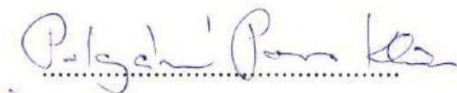


az intézményi tanács elnöke

A nevelőtestület nyilatkozata

A házirendet az intézmény nevelőtestülete 2021. év szeptember..... hó 20..... napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Szombathely, 2021. év szeptember..... hónap 20. nap



hitelesítő nevelőtestületi tag



hitelesítő nevelőtestületi tag

A házirendet jóváhagyom.

Kelt: Szombathely, 2021. év szeptember..... hónap 20. nap



intézményvezető

P. H.

Nyilatkozat

Fenntartói nyilatkozat

Jelen Házirenddel kapcsolatban a Nkt. 25. § (4) bekezdésében és a 26. cikkében foglalt (4) bekezdés értelmében fennmaradó többletkötelezettséget telepítő rendelkezések nincsenek.

nincs ilyen

dátum 2021. 09. 20.

vonatkozásában a Szombathelyi Tankerületi Központ mint az intézmény fenntartója egyetértési jogkört gyakorolt. Aláírással tanúsítom, hogy a fenntartó döntésre jogosult vezetője a Pedagógiai Program fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat jóváhagyja, az intézmény mindenkor éves költségvetési keretének terhére.



Kelt: Szombathely, 2021.

fenntartó képviselője

Függelék

Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A Szombathelyi Bartók Béla Zeneiskola-AMI

Intézkedési terv

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott eljárásrendjével összhangban, jelen intézkedési terv újabb módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

A protokoll bevezetéséről és alkalmazásáról az intézményvezető köteles gondoskodni, a fenntartó feladata a megvalósítást ellenőrizni.

Fertőtlenítő takarítás a tanévkezdés előtt és a tanév során

- A nyári karbantartási időszakban is rendszeres takarítás folyt az épületben, a Nemzeti Népegészségügyi Központ ajánlásának megfelelően a tanév eleji fertőtlenítő takarítás megtörtént.
- A tanév minden napján kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (padok, asztalok, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany és egyéb kapcsolók, mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel történő fertőtlenítése rendszeres legyen. A termekben, mosdókban lévő szeméttárolókat naponta ürítjük.

Az intézmény látogatása

- Az iskolát kizárólag egészséges, koronavírus fertőzésre utaló tüneteket nem mutató tanuló, pedagógus, iskolai alkalmazott látogathatja.
/ „Leggyakoribb tünetek: a láz, a fáradtság és a száraz köhögés. Egyes betegeknél jelentkezhethet izomfájdalom, orrdugulás, orrfolyás, torokfájás, hasmenés, légszomj. Ezek a tünetek általában enyhék és fokozatosan jelentkeznek.” forrás: www.koronavirus.gov.hu/
- A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés áll fenn.
- Az intézményvezető értesíti a területi népegészségügyi hatóságot tanuló vagy dolgozó pozitív teszteről, illetve érintettségéről.
- Tanítási órák, egyéb foglalkozások végeztével növendékeinknek el kell hagyniuk az intézményt.
- A szülők az intézmény épületében nem várakozhatnak. Indokolt esetben (ügyintézés) a belépés engedélyezett, szájmaszk viselése és kézfertőtlenítés használata mellett.

- A pedagógusokkal való kapcsolattartásra telefonos vagy online konzultációt javasoljuk.
- Az osztálytermekben lehetőség szerint gondoskodunk a lazább elhelyezéséről, adott esetben nagyobb terem vagy egyéb rendelkezésre álló helyiségek bevonásával. A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező. A tanulók szellősebb elhelyezése érdekében, amennyiben lehetséges, az oktatáshoz-neveléshez nem szükséges tárgyakat, bútorokat tantermen kívül helyezzük el.
- közösségi terekben egyszerre csak annyi gyermek, tanuló tartózkodhat, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság.
- A gyakorlati képzéshez használt eszközöket, melyeket a növendékek közösen használnak (zongora) felületi fertőtlenítőszerrel folyamatosan tisztítjuk.
- Iskolánkban a nagy létszámú tanuló vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó (pl.: osztályozó értekezlet, tanévzáró ünnepség, koncertek) esemény megszervezése során tekintettel leszünk az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartására, az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartására.
- A **veszélyhelyzet idején** alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet módosításáról szóló 252/2021. (V. 17.) Korm. rendelet értelmében a köznevelés intézmény területére az ott foglalkoztatott személyen, az ott szükséges karbantartási, illetve javítási munkát végző személyen, a jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése céljából érkezőn, a gyermekre vagy tanulóra, valamint a gyermeket vagy tanulót kísérő nagykorú személyen kívül a nevelési, oktatási intézmény belső szabályzata szerint belépésre jogosult, koronavírus ellen védett személy léphet be. A gyermeket vagy tanulót kísérő egy fő nagykorú személy csak maszkban léphet be az intézménybe, a testhőmérséklet-mérési pontig.

Biztonságos környezet kialakítása

- Az intézmény bejáratánál és a hátsó ajtajánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt biztosítunk, melynek használata minden belépő számára kötelező.
- A naponta több tanulócsoporthoz használt termekben (szolfézs) a csoportok váltása között felületfertőtlenítést végzünk.
- A mosdókban és a tanári szobában biztosítjuk a szappanos kézmosási lehetőséget és papírtörölközőt helyezünk ki.
- A maszkok tisztán tartása, cseréje a szülők feladata.

- A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulóknak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást adunk. Felhívjuk figyelmüket, hogy mosdó használat előtt és után, étkezés előtt és után fokozottan ügyeljenek a kézmosásra. Alkalmazzák a köhögési etikettet: papírzsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, kézfertőtlenítés.
- A termék adottságait, területét figyelembe véve, a csoportok létszámától függően próbáljuk biztosítani a termekben a távolságtartási szabályok – 1,5 méter - betartását. Az aulában és a folyosókon a csoportosulás kerülendő.
- Zárt térben kiemelt figyelmet fordítunk a folyamatos vagy rendszeres természetes szellőztetésre. A helyiségek ablakát időjárás függvényében lehetőség szerint nyitva tartjuk.
- Az intézményünkbe történő belépéskor a kézfertőtlenítés, az iskola területén (folyosók, tanári szoba, irodák, közösségi terek) pedig a szájmaszk használata kötelező!
- A pedagógusok és növendékek számára a tanítási órákon, foglalkozásokon szájmaszk viselése lehetséges, de nem kötelező.
- Az épületben több helyre kirakott (a tankerület által ajánlott) piktogram hívja fel a figyelmet az egészségügyi szabályok betartására.
- Az aulában található étel -és italautomata felületének fertőtlenítését naponta többször elvégezzük.

Rendezvények, létszámkorlátozás

- Az első félévben esedékes nagy létszámú rendezvényeink megszervezése során figyelembe vesszük az Operatív Törzs által előírt szabályokat.
- A kamara, énekkari és zenekari próbákat a megfelelő védő távolság megtartásával engedélyezzük, a Klubban legfeljebb 15 fő, a Kamara Teremben 30 fő, a Tibold Iván Teremben 85 fő részvételével, gyakori szellőztetés mellett.
- Nevelőtestületi értekezletek tarthatók személyes részvétellel és védőtávolság betartásával a Tibold Iván Teremben.
- Belföldi kirándulások megvalósítása lehetséges, külföldi tanulmányi kirándulások esetén az aktuális járványügyi intézkedések szerint járunk el.

Külföldről ingázókra vonatkozó szabályok

- A külföldről érkező tanuló Magyarországra való belépése az aktuális szabályok alapján lehetséges: beléphet a magyar állampolgár, vagy a magyar állampolgárokkal egy megítélés alá eső külföldi állampolgár. A magyar állampolgársággal egy megítélés alá esik az, aki magyar állampolgár családtagja, vagy Magyarországon állandó tartózkodásra jogosult. Szintén karantén nélkül léphet az országba a határ 30 km-es sávjából ingázó pedagógus és tanuló.

Tanulói, dolgozói hiányzások kezelése

- Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik és erről orvosi igazolással rendelkezik, hiányzását igazoltnak tekintjük. Igazolt hiányzásnak tekintjük, ha a növendék hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára. Mindkét esetben a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vesz részt az oktatásban.
- Az iskolából fertőzés gyanújával, koronavírus-tünetekkel távolmaradó vagy hazaküldött növendékek (és dolgozók) kizárólag orvosi igazolással a kezükben térhetnek vissza az iskolába.
- Az iskola dolgozói egészségük védelmében jogosultak táppénzre, vagy fizetés nélküli szabadságra menni a vonatkozó jogszabályok betartásával.

Teendők beteg személy esetén

- Amennyiben egy gyermeknél fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul elkülönítjük, egyúttal értesítjük a gondviselőt. A szülő/gondviselő kötelessége, hogy egyeztessen gyermeke háziorvosával a további teendőkről.
- A beteg gyermek felügyeletét elkülönített helyiségben kesztyűt és maszkot viselő kolléga látja el.

Intézkedések fertőzés esetében

- A tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről vagy annak megszűnéséről az Operatív Törzs dönt.
- A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes

találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják.

Kommunikáció

- Az intézmény vezetői az iskolai honlapon tájékoztatják a szülőket a járványügyi intézkedésekről, feladatokról.

Záradék: Jelen Intézkedési tervet az iskola nevelőtestülete 2021. szeptember 20-i értekezletén elfogadta.

Szombathely, 2021. 09. 01.



Borhi Ágnes

Borhi Ágnes

intézményvezetői feladatokat ellátó
intézményvezető-helyettes